ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішенням Чернігівської районної ради

 16 лютого 2016 року

 «Про затвердження районної Програми

 надання адресної одноразової грошової допомоги на 2016-2020 роки»

**П Р О Г Р А М А**

**надання адресної одноразової грошової**

 **допомоги на 2016-2020 роки**

Чернігів

2016 рік

**З М І С Т**

**Назва розділу**

1. Паспорт районної Програми надання адресної одноразової грошової допомоги на 2016-2020 роки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 3
2. Загальні положення . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 3
3. Мета Програми . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .4
4. Основні завдання Програми . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 5
5. Порядок надання адресної одноразової грошової допомоги . . . . . . . .5
6. Фінансове забезпечення Програми . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 7
7. Контроль за виконанням Програми . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .7

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1. Назва: районна Програма надання адресної одноразової грошової допомоги на 2016-2020 роки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ініціатор розроблення Програми | Районна державна адміністрація  |
|  | Розробник Програми | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації |
|  | Співрозробники Програми | Фінансове управління |
|  | Відповідальні виконавці Програми | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації, фінансове управління райдержадміністрації |
|  | Учасники Програми | Управління соціального захисту населення, фінансове управління |
|  | Термін реалізації Програми | 2016-2020 роки |
|  | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Районний |
|  | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього: | 800,00 тис. грн.(з них: (591 учасник АТО + 9 сімей загиблих військовослужбовців в АТО) х 1,00 тис. грн. = 600 тис. грн. – для забезпечення адресною одноразовою грошовою допомогою учасників антитерористичної операції, 200,00 тис. грн. – для забезпечення адресною одноразовою грошовою допомогою інших категорій громадян). |

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Питання соціального захисту незахищених верств населення є надзвичайно актуальним, що зумовлено загальними демографічними процесами та характеристиками умов життя населення району.

Створення умов соціальної захищеності населення, можливість приймати участь в економічній, політичній і соціальній сферах життя громад, забезпечення створення необхідних умов, які дають можливість вести повноцінний спосіб життя, підтримка жителів району, які потрапили і перебувають в складних життєвих обставинах і потребують сторонньої фінансової допомоги, полягає у наданні адресної одноразової грошової допомоги.

Адресною одноразовою грошовою допомогою, яка надається жителям району, є такі види допомог:

1. Одноразова грошова допомога на вирішення соціально-побутових питань;
2. Одноразова грошова допомога на лікування у разі захворювання;
3. Одноразова грошова допомога при екстремальній ситуації;
4. Одноразова грошова допомога громадянам до знаменних та пам`ятних дат;
5. Одноразова грошова допомога дітям-інвалідам та інвалідам;
6. Матеріальна підтримка малозабезпечених багатодітних сімей, в яких виховується неповнолітні діти;
7. Матеріальна підтримка учасників бойових дій, які брали участь в АТО, та їх сімей, сімей загиблих військовослужбовців під час участі в антитерористичній операції, мобілізованих на військову службу та їх сімей.

З кожним роком в районі збільшується кількість людей, які потребують адресної грошової допомоги. Необхідність в грошовій допомозі викликана, як втратою працездатності (старість), так і хворобами, що спричиняють інвалідність і втрату людиною можливості до самообслуговування.

Стихійні лиха та природні екстремальні ситуації завдають людям, як моральних так і матеріальних збитків.

В зв’язку з подіями на сході країни учасники бойових дій, які брали участь в АТО, та їх сім’ї, сім’ї загиблих військовослужбовців під час участі в антитерористичній операції, мобілізовані на військову службу та їх сім’ї потребують додаткової матеріальної підтримки.

3. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою Програми є:

- підтримка соціально-незахищених верств населення, які потрапили та перебувають в складних життєвих ситуаціях, і без сторонньої, в тому числі, і з боку влади, допомоги, із цих обставин самі вийти не можуть, потребують підтримки шляхом надання їм адресної одноразової грошової допомоги.

- відзначення людей, життя яких пов`язане зі знаменними та пам`ятними датами в історії України, та які безпосередньо брали участь їх у цих подіях.

- здійснення матеріальної підтримки малозабезпечених багатодітних сімей, в яких виховуються неповнолітні діти.

- надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових дій, які брали участь в АТО, та їх сім’ям, сім’ям загиблих військовослужбовців під час участі в антитерористичній операції, мобілізованим на військову службу та їх сім’ям.

4. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Основними завданнями цієї Програми є:

* сприяння особам, що перебувають у складних життєвих обставинах, які не в змозі самі подолати за допомогою наявних засобів і можливостей;
* попередження виникнення складних життєвих обставин;
* створення умов для самостійного розв`язання життєвих проблем, що виникають у громадян;
* забезпечення права громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, на соціальний захист шляхом надання адресної одноразової грошової допомоги;
* своєчасність надання адресної допомоги громадянам, які її потребують;
* вшанування ветеранів війни і праці, ліквідаторів аварії на Чорнобильській АЕС;
* матеріальна підтримка багатодітних малозабезпечених сімей, в яких виховуються неповнолітні діти;
* надання допомоги дітям-інвалідам та інвалідам на лікування та оздоровлення;
* матеріальна підтримка учасників бойових дій, які брали участь в АТО, та їх сімей, сімей загиблих військовослужбовців під час участі в антитерористичній операції, мобілізованих на військову службу та їх сімей;
* інше.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ АДРЕСНОЇ ОДНОРАЗОВОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ

 5.1. Адресна одноразова грошова допомога може надаватися сім`ї (до складу сім`ї входять особи, які проживають в одному приміщенні і ведуть спільне господарство, що підтверджується актом обстеження матеріально-побутових умов), або самотнім громадянам, які зареєстровані чи, як виняток, постійно проживають.

5.2.Адресна одноразова грошова допомога надається військовослужбовцям, які виконують (виконували) службові обов’язки в зоні проведення антитерористичної операції, мобілізованим на військову службу, або одному із членів їх сімей, членам сімей військовослужбовців, які загинули (померли) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції.

5.3. До членів сімей учасників антитерористичної операції та мобілізованих на військову службу належать:

* дружина (чоловік), неповнолітні діти (до 18 років); неодружені повнолітні діти, визнані інвалідами з дитинства I та II групи або інвалідами I групи; батьки; особа, яка знаходиться під опікою або піклуванням учасників антитерористичної операції, зареєстровані та проживають разом з учасником антитерористичної операції;

до членів сімей військовослужбовців, які загинули (померли) під час участі в антитерористичній операції, належать:

* утриманці загиблого (померлого), яким у зв'язку з цим виплачується пенсія; дружина (чоловік), які не одружились вдруге, незалежно від того, виплачується їм пенсія чи ні, їх неповнолітні діти (до 18 років); неодружені повнолітні діти, визнані інвалідами з дитинства I та II групи або інвалідами I групи; батьки; особа, яка знаходилась під опікою або піклуванням учасників антитерористичної операції, були зареєстровані та проживали разом з ним (далі - члени сімей).

5.4. Адресна одноразова грошова допомога для одного громадянина чи для сім`ї не носить постійного характеру, а є додатком до існуючого доходу і може надаватися не більше одного разу на рік. Розмір її визначається комісією Чернігівської районної державної адміністрації.

5.5. Якщо заявник перебуває в складній життєвій ситуації, що викликана екстремальною ситуацією (пожежею, повінню, іншим), тяжкими хворобами, іншими поважними обставинами, допомога надається без урахування доходу сім`ї, в розмірі, визначеному рішенням комісії.

 Комісія утворюється розпорядженням голови Чернігівської райдержадміністрації в складі семи чоловік.

 5.6. Підставою для розгляду питання про надання адресної одноразової грошової допомоги є:

* заява громадянина до Чернігівської районної державної адміністрації або до Чернігівської районної ради з наданням копії паспорта та ідентифікаційного номера;
* акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника;
* довідка про екстремальну ситуацію (пожежу, повінь, інше), видана відповідними організаціями;
* довідка, що підтверджує необхідність проведення операції чи лікування із зазначенням їх вартості;
* довідка або інший документ, що підтверджує перебування у зоні проведення антитерористичної операції чи про мобілізацію на військову службу (для учасників бойових дій, які брали участь в АТО, та їх сімей, сімей загиблих військовослужбовців під час участі в антитерористичній операції, мобілізованих на військову службу та їх сімей).

 5.7. При визначенні розміру допомоги або при відмові в її наданні комісія бере до уваги такі обставини: вік, стан здоров`я заявника або членів його сім`ї, його матеріальний та сімейний стан, наявність родичів або опікунів, які зобов`язані відповідно до законодавства утримувати заявника з урахуванням їх можливостей, наявність можливості покращити своє становище за рахунок власної праці, отримання збитків від екстремальних ситуацій, пожеж, інших бід.

 5.8. Адресна одноразова грошова допомога виплачується бухгалтерією розпорядника коштів відповідно до розпорядження голови Чернігівської райдержадміністрації, яке приймається згідно з рішенням комісії.

6. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування адресної одноразової допомоги проводиться за рахунок коштів районного бюджету, у межах видатків, передбачених на ці цілі в районному бюджеті. Обсяг фінансування Програми визначається щороку, виходячи з реальних можливостей районного бюджету.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Контроль за виконанням Програми здійснюється відповідними постійними комісіями районної ради.

 Керуючий справами виконавчого

 апарату районної ради І.В. Кудрик